Förslag på inbjudan till medverkande talare

**Ämne:** Inbjudan att delta som talare på Håll Nollans säkerhetspush 16 september 2025

Hej!

Den 16 september [kl 13 eller annan tid] kommer vi på [xxxxFöretagnamnxxxx] genomföra Håll Nollans säkerhetspush. Vi kommer genomföra säkerhetspushen på projekt [xxxx projektnamn och plats xxxx] och vill gärna bjuda in dig att medverka som talare. Vi ser det som ett tillfälle att lyfta vårt goda samarbete och visa hur vi tillsammans arbetar för en säkrare arbetsmiljö.

Håll Nollans säkerhetspush är en manifestation som genomförs i Håll Nollans regi där syftet är att visa och lyfta goda exempel kring samarbete och genom detta stärka vår säkerhetskultur. I år lägger vi extra fokus på temat ’Tänka efter före’. Säkerhetspushen kommer att genomföras på byggarbetsplatser och kontor runtom i landet och innebär ett produktionsstopp på ca 15-30 minuter.

Upplägget för säkerhetspushen:

* Värden (jag) öppnar säkerhetspushen genom att hälsa välkomna
* Inspirerande film på temat ’Tänka efter före’ visas
* Jag, förhoppningsvis du och någon ytterligare håller korta tal på 1-2 minuter   
  (Det finns talmanus som stöd för att skriva tal)
* Enkel övning som knyter an till filmens tema
* Jag säger några avslutande ord och avslutar säkerhetspushen

På Håll Nollans hemsida, hallnollan.se, finns mer information om säkerhetspushen och hur upplägget ser ut. https://www.hallnollan.se/sakerhetspushen

Jag ser fram emot att ha dig vid min sida när vi manifesterar för en säkrare arbetsmiljö den 16 september [kl 13 eller annan tid] och hoppas att du kan och vill vara med! Hör gärna av dig med svar eller om du undrar över något innan [dag/månad] så hörs vi vidare efter det.

Hälsningar,

[Xxxx Xxxx]